KOMUNIKAT PRASOWY / PL

Punkty Dobra. Portal dla wolontariuszy rusza 1 grudnia

Załóż konto i odbierz 500 punktów na start. Na portalu Punkty Dobra możesz szukać ofert wolontariatu, zgłosić się do „Just Do It" albo zgłosić organizację, z którą już działasz. Oficjalny start programu zaplanowano na 1 grudnia 2026 r. Firmy i organizacje mogą już zgłaszać udział.

TRUTH Magazine Editorial Team | 06.11.2026



Ilustracja redakcyjna wygenerowana cyfrowo.

Organizator programu, Stowarzyszenie Centrum Wsparcia „Just Do It", jest wydawcą TRUTH Magazine. Zasady programu opisano na podstawie prezentacji dla firm i NGO. Dane CBOS i GUS przytaczamy za materiałami organizatora.

Za każdą akcją stoją ludzie, którzy poświęcają swój czas

Zbiórka trwa jedno popołudnie, ale ktoś wcześniej odbiera telefony, układa grafik, przygotowuje materiały i organizuje transport. Ktoś inny tłumaczy rozmowę, wprowadza dane albo zastępuje osobę, która nie dotarła na dyżur. Fundacje i stowarzyszenia dobrze znają tę pracę. Dla firm, które chcą wesprzeć lokalną społeczność, pozostaje ona często niewidoczna.

Punkty Dobra mają ułatwić współpracę między tymi dwiema stronami. Organizacja zna swoich wolontariuszy i może potwierdzić ich działania. Firma wie, jakie świadczenie jest w stanie zaoferować i na jakich warunkach. Program udostępnia kartę uczestnika oraz miejsce, w którym wolontariusz może znaleźć oferty i sprawdzić swoje punkty. Dzięki temu partner może zacząć od jednego konkretnego zobowiązania wobec ludzi, którzy już działają w jego społeczności.

Skala zaangażowania pokazuje, dlaczego warto zwrócić uwagę na tę pracę. Według danych CBOS przytoczonych przez organizatora połowa dorosłych mieszkańców Polski angażowała się społecznie w 2025 r. w organizacjach obywatelskich lub poza nimi. W węższym ujęciu 24% wykonywało nieodpłatną pracę na rzecz swojego otoczenia lub osób potrzebujących. Oba wyniki pochodzą z badania z lutego 2026 r. i opisują społeczeństwo, a zasięg programu będzie można ocenić po starcie. [3] [4]

Dla wolontariuszy. Jak zacząć

Możesz dołączyć samodzielnie, także jeśli dopiero szukasz pierwszej okazji do pomocy. Wejdź na portal i załóż konto, logując się przez Google. Za samo założenie konta otrzymasz jednorazowo 500 punktów, które trafią na Twoje konto w programie. Po rejestracji możesz od razu zacząć korzystać z portalu i szukać działań, które pasują do Twoich umiejętności i dostępności. [6] [7]

Jeśli szukasz zespołu, możesz złożyć deklarację wolontariacką i zgłosić się bezpośrednio do Stowarzyszenia Centrum Wsparcia „Just Do It". Jeśli już działasz w fundacji lub stowarzyszeniu, możesz wskazać swoją organizację. Gdy brakuje jej na liście, podaj jej nazwę i kontakt do przedstawiciela, aby można było rozpocząć rozmowę o dołączeniu. Udział organizacji wymaga weryfikacji i uzgodnienia współpracy z organizatorem programu. [2] [8]

W zakładce „Oferty wolontariatu" znajdziesz informacje o zadaniach, między innymi przy wydarzeniach, w komunikacji i na zapleczu działań. Przejrzyj opis oraz wymagania i zgłoś zainteresowanie, korzystając z instrukcji przy wybranej ofercie. To miejsce dla osób, które szukają zajęcia na początek, i dla tych, które chcą wykorzystać umiejętności w kolejnym projekcie. [7]

Po złożeniu deklaracji koordynator lub administrator potwierdza zgłoszenie i aktywuje kartę wolontariusza. W koncie możesz sprawdzać saldo i historię działań, a przy wybranej nagrodzie zobaczyć, ilu punktów jeszcze potrzebujesz. Karta wirtualna z indywidualnym kodem QR ma być bezpłatna. Opcjonalna karta plastikowa z NFC ma kosztować 15 zł plus dostawa. Punkty można wymieniać na dostępne nagrody zgodnie z zasadami programu. Rabaty i pozostałe oferty partnerów mają odrębne warunki.

Dla firm. Zacznijcie od oferty, którą możecie zrealizować

Klub sportowy może udostępnić wejścia w wybranych godzinach. Firma szkoleniowa może zarezerwować kilka miejsc na warsztacie. Kino może zaproponować pulę biletów, a lokalny serwis zniżkę na usługę, którą wykonuje na co dzień. Możliwe są też nagrody rzeczowe do katalogu, wsparcie finansowe uzgodnionego działania lub współorganizacja akcji społecznej. To przykłady ofert, jakie można przedstawić organizatorowi. [1]

Dobrym początkiem jest ustalenie, komu ma służyć oferta, gdzie będzie dostępna i jak pracownicy ją obsłużą. Partner może uzgodnić limit, termin, placówki, sposób rezerwacji oraz ewentualne wyłączenia. Przykładowo klub, który udostępnia 30 wejść w jednej lokalizacji, z góry zna maksymalną skalę zobowiązania. Po zakończeniu może sprawdzić liczbę wykorzystanych wejść, zebrać uwagi obsługi i podjąć decyzję o kolejnej edycji.

Partnerstwo daje firmie możliwość pokazania własnego wkładu. Profil w serwisie ma prezentować nazwę, logo, opis świadczenia i link do strony partnera. Raport z realizacji można oprzeć na konkretach, takich jak liczba wykorzystanych voucherów, udostępnionych miejsc czy przekazanych nagród. Jeżeli oferta zachęci kogoś do pierwszej wizyty lub powrotu, firma może to ocenić na podstawie własnych danych. Wynik zależy od oferty, lokalizacji i zainteresowania uczestników.

W placówce stacjonarnej najprostsza obsługa polega na zeskanowaniu kodu QR i sprawdzeniu statusu karty. Pracownik stosuje następnie uzgodnione warunki oferty. Sklep internetowy może uzgodnić kody lub osobną integrację. Przed udostępnieniem świadczenia warto sprawdzić cały proces z osobą, która będzie je realizować przy kasie, recepcji albo w sklepie online.

Dla fundacji i stowarzyszeń. Własny zespół, wspólne benefity

Organizacja nadal prowadzi własne działania, ustala zadania i współpracuje z własnymi wolontariuszami. Wolontariusze pozostają w jej zespole, a dołączenie do programu otwiera dostęp do wspólnej karty, ofert partnerów i nagród. Dla małej fundacji może to oznaczać możliwość podziękowania ludziom za pracę także świadczeniem, którego zakup nie zmieściłby się w jej budżecie.

Panel koordynatora ma pomóc uporządkować to, co często jest rozproszone między arkuszami, mailami i rozmowami. Można w nim obsługiwać zgłoszenia, potwierdzać członkostwo, publikować oferty wolontariatu oraz prowadzić historię działań zespołu. Własna tablica służy komunikacji, a podpisane porozumienia wolontariackie można przechowywać oddzielnie, z dostępem dla uprawnionych osób. Porozumienie organizacji z programem określa odrębny zakres współpracy.

Załóżmy, że stowarzyszenie przygotowuje otwarte warsztaty. Potrzebuje osób do przygotowania sali, obsługi zapisów i pomocy uczestnikom. Koordynator uzgadnia zadania i sposób punktacji, a po wydarzeniu zapisuje wykonane czynności, datę, czas i przyznane punkty. Wolontariusz widzi wpis na swoim koncie i może zgłosić rozbieżność. Szczegóły punktacji wynikają z zasad programu i ustaleń dotyczących danego zadania.

Kwartalne zestawienie ma obejmować liczbę działań i punkty przyznane za pracę w danym okresie. Ranking Top 10 opiera się na saldach potwierdzonych wolontariuszy, na które wpływają także bonusy i wymiana nagród. Dane o wykonanych zadaniach pomagają więc koordynatorowi osobno ocenić aktywność zespołu. Dostęp do benefitów zależy od aktualnych ofert partnerów i dostępności nagród.

Jak może wyglądać lokalne partnerstwo od początku do końca

Wyobraźmy sobie fundację prowadzącą zajęcia dla młodzieży i lokalną firmę szkoleniową, która chce wesprzeć jej wolontariuszy. Fundacja zgłasza zespół i wskazuje koordynatora. Firma proponuje dziesięć miejsc na warsztacie z obsługi narzędzi cyfrowych. Ustala datę, sposób zapisów i to, jak potwierdzi status uczestnika. Po uzgodnieniu warunków wolontariusze mogą sprawdzić ofertę i zdecydować, czy chcą z niej skorzystać. To scenariusz przykładowy, który pokazuje, jak dopasować świadczenie do konkretnego zespołu.

Po warsztacie firma może podać liczbę udostępnionych i wykorzystanych miejsc. Fundacja może zapytać uczestników, czy tematyka przydała się w ich pracy i czego potrzebują następnym razem. Jeżeli na przeszkodzie stanęła godzina albo dojazd, kolejną ofertę można dopasować do dostępności zespołu. Jeżeli miejsca zostały wykorzystane i obie strony widzą sens kontynuacji, mogą uzgodnić nowy termin albo rozszerzyć pulę.

Taka współpraca pozwala docenić również osoby, których pracy publiczność zwykle nie widzi. Ktoś prowadzi zapisy z domu, tłumaczy materiały, pomaga przy stronie internetowej lub porządkuje dokumenty. To organizacja decyduje, jakie zadania są potrzebne i jak potwierdzi ich wykonanie. Partner może natomiast zaproponować świadczenie, które pasuje do potrzeb takiego zespołu, niezależnie od tego, czy jego członkowie działają na miejscu, czy zdalnie.

Co warto uzgodnić przed pierwszą ofertą

Po stronie firmy dobrze wskazać osobę odpowiedzialną za ofertę i ustalić, co się stanie, gdy pula się wyczerpie albo zmieni się dostępność usługi. Po stronie organizacji warto przygotować koordynatora do przyjmowania zgłoszeń i wyjaśniania pytań o punkty. Jasny opis pozwoli wolontariuszowi sprawdzić przed wizytą, czy potrzebuje rezerwacji, gdzie obowiązuje świadczenie i do kiedy może z niego skorzystać.

Po pierwszym okresie współpracy liczą się proste odpowiedzi. Ile osób skorzystało? Czy proces był zrozumiały dla wolontariuszy i pracowników firmy? Czy benefit odpowiadał na potrzebę zespołu? Takie informacje pomagają zdecydować, którą ofertę warto ponowić. Ocena wpływu programu na długoterminowe zaangażowanie wolontariuszy będzie wymagała więcej czasu.

Dla firmy oznacza to możliwość zaplanowania wsparcia z takim samym wyprzedzeniem, z jakim planuje pozostałe działania. Dla organizacji to szansa, by przed rozmową z partnerem zapytać wolontariuszy, co faktycznie ułatwiłoby im udział. W jednym zespole będzie to szkolenie, w innym możliwość wspólnego wyjścia po zakończeniu projektu. Rozmowa o potrzebach pozwala dobrać

świadczenie do zespołu i opisać je na tyle jasno, by ludzie wiedzieli, jak z niego skorzystać. Partnerzy mogą potem wrócić do tych ustaleń i sprawdzić, czy to, co zaplanowali, sprawdziło się w praktyce.

Jak zgłosić się do programu

Wolontariusze mogą założyć konto, odebrać 500 punktów na start i przejrzeć oferty wolontariatu. Można zgłosić się do „Just Do It" lub wskazać organizację, z którą już się działa. [6] [7] [8]

Firmy mogą zgłosić pierwszą ofertę już teraz. Warto opisać świadczenie, podać proponowany limit lub pulę, wskazać miejsce realizacji i osobę kontaktową. Z organizatorem można następnie ustalić warunki, sposób weryfikacji uprawnień oraz termin udostępnienia oferty. [1]

Fundacje i stowarzyszenia również mogą zgłosić swój udział przed 1 grudnia. Do zgłoszenia warto przygotować opis działań, orientacyjną liczbę wolontariuszy i kontakt do proponowanego koordynatora. Organizator weryfikuje zgłoszenie, uzgadnia zasady współpracy i nadaje uprawnienia na wskazany adres e-mail. [2]

Pierwsza oferta może być skierowana do niewielkiej grupy, a organizacja może zacząć od zespołu pracującego przy jednym projekcie. To wystarczy, by sprawdzić, jak przebiega rejestracja, potwierdzanie działań i korzystanie z benefitów. Termin uruchomienia programu to 1 grudnia 2026 r. Zgłoszenia przyjmowane są już teraz.

Źródła i dalsze informacje

1. Punkty Dobra / Points for Good — zgłoszenia dla firm / business applications
https://punktydobra.pl/partnerzy

2. Punkty Dobra / Points for Good — zgłoszenia dla organizacji / nonprofit applications
https://punktydobra.pl/organizacje

3. CBOS — Aktywność w organizacjach obywatelskich (29/2026)
https://www.cbos.pl/SPISKOM.POL/2026/K_029_26.PDF

4. CBOS — Polacy o altruizmie (28/2026)
https://www.cbos.pl/SPISKOM.POL/2026/K_028_26.PDF

5. GUS — Działalność organizacji pozarządowych w 2024 r.
https://stat.gov.pl/files/gfx/portalinformacyjny/pl/defaultaktualnosci/5490/3/11/1/dzialalnosc_organizacji_pozarzadowych_w_2024_r..pdf

6. Załóż konto wolontariusza / Create a volunteer account
https://punktydobra.pl/logowanie

7. Oferty wolontariatu / Volunteering opportunities
https://punktydobra.pl/oferty

8. Deklaracja wolontariacka / Volunteering declaration
https://punktydobra.pl/deklaracja

Kontakt

https://punktydobra.pl/ | info@centrum-wsparcia.pl

Wersja online: https://truthmagazine.eu/publikacje/punkty-dobra/?lang=pl